

新北市修德國民小學
 111 學年度第二學期學校行事曆

週別	起訖時間	全校性事務	教 務	學 務	總 務	輔 導
一	2/13 2/17	2/13(一) 開學日 正式上課 2/18(六)補 2/27(一)班課 2/18(六) 家長日	1.下學期教育實驗課 2/15(三) 2.各種減免身分證明文件確認 3.教室布置 4.課後班開始上課 2/13(一) 5.學年社群 1 6.自然教具採購及發放	1.統計班級與社團午餐人數、低/中低/障生/家變/早午餐補助 2.2~4 月份午餐收費調查。 3.課後社團開始上課 4.開學典禮:友善校園週宣導活動(2/14) 5.期初大掃除及掃具請領 6.衛生委員會議 7.防疫小組專責會議	1.開學準備各項設備檢修確認 2.美勞材料換發及班級費結算 3.辦公物品盤點採購 4.文件檔案管理作業 5.校園花木修剪整理 6.學生繳費單調查 7.總務處工作會議 8.校務會議(2/15)	1.發下學習扶助上課通知 2.家長日 2/18(六) 3.期初學習輔導小組會議(2/15) 4.資源班正式上課 5.藝才美術班招生校內說明會 6.一年級入班輔導 7.慢飛天使營隊報名
二	2/20 2/24		1.各項獎助學金申請 2.校訂亮點課程工作坊(分組一) 3.英語日 4.共讀計畫推動 5.期初課發會(審議檢測分析)	三月中心德目：《正義》 1.健康體位 85110 宣導週 2.身高、體重、視力測量 3.口腔保健-週二含氣漱口及天天餐後潔牙。 4.天恆品格領袖營報名	1.飲水機保養 2.機電定期檢查	1.高關懷課程開班(2/20) 2.輔導工作委員會/家庭教育工作會議/生命教育工作會議(2/22) 3.期初認輔會議(2/23) 4.家長日會議資料彙整 5.心理師諮商服務開始(暫定) 6.學習扶助課程開始(2/!20) 7.個案輔導開始 8.一年級入班輔導 9.生學輔導個案確認
三	2/27 3/03	2/27(一) 調整放假 2/28(二) 和平紀念日 放假	1.教學 e 把罩社群 1 2.領域社群 1 3.圖書館開館 3/1(三)	1.環保空氣品質宣導週 2.校慶系列活動籌備 3.醒獅、打擊社團開課(3/1) 4.午餐會報(3/2) 5.女童軍懷念日活動(3/4)	1.分發學生繳費單(暫定) 2.財產月報	1.資源班教學研討 2.輔導個案研討及資源盤點 3.藝才美術班招生書面審查申請(3/3) 4.六年級入班輔導 5.志工生學輔導開始
四	3/06 3/10		1.英語日	1.防災宣導周：預演及正式演練(暫定，依公文指示) 2.天恆品格領袖營開課(暫定) 3.新北市 110 年小學運動會-桌球(日期另函通知) 4.教職員 CPR+AED 研習(暫定 3/8)	1.機電定期檢查 2.工程進度填報	1.藝才美術班學生升學說明會 2.團體輔導開始 3.六年級入班輔導
五	3/13 3/17		1.教儲戶補助審查會議 2.英語日 3.學年社群 2	1.視力保健宣導週、五年級於積入班宣導(3/14) 2.市小運-田徑(依公文) 3.五年級生理衛生講座(暫定 3/17) 4.推廣口腔保健-牙線教學宣導	1.飲水機保養及水質檢測 2.校園花木修剪整理 3..行政會議(3/15)	1.一年級 CPM 測驗 2.親職教育講座 3/18(六) 3.六年級入班輔導 4.美術班畢業暨成果展籌備會議(3/15) 5.專兼輔會議(3/16)
六	3/20 3/24	3/25(六)補 4/03(一)班課	1.英語日 2.作業檢閱(國習、自習) 3.教學 e 把罩社群 2 4.校訂亮點課程工作坊(分組二)	四月中心德目：《孝悌》 1.營養教育宣導週 2.營養教育講座(暫定 3/24)	1.辦公物品盤點採購 2.遊戲設施自主檢查 3.消防檢修	1.檢閱輔導資料(CPM 測驗結果) 2.藝才美術班招生繳費開始(3/21) 3.藝才美術班招生書面審查錄取公告(3/22) 4.藝才美術班招生術科測驗報名(3/21~3/25) 5.三年級入班輔導
七	3/27 3/31		1.英語日 2.英語讀者劇場區賽(暫定 3/28) 3.學年社群 3 4.期中評量試務會議	1.節電省水宣導週 2.兒童節慶祝活動暨模範生頒獎(暫定 3/28 依公文辦理) 3.三重區五年級田徑賽籌備會議 4.兒童朝會--全校交通安全宣導	1.消防安全設備檢修申報(廠商 3 月底前完成) 2.事務員平時考核(第一季) 3.冷氣巡檢保養 4.行政會議(3/29)	1.藝才美術班招生書面審查錄取報到(3/27) 2.三年級入班輔導
八	4/03 4/07	4/3(一) 調整放假 4/4(二) 兒童節放假 4/5(三) 清明節放假	1.缺額(超額)教師評估作業	1.校慶系列活動-各年級體育競賽籌備 2.午餐會報(4/6)	1.監視器定期巡檢 2.工程進度填報 3.機電定期檢查 4.財產月報	1.美術班畢業暨成果展布展會議 2.祖孫週代間活動 3.三年級入班輔導 4.六年級學生轉銜資料填寫
九	4/10 4/14		1.英語日 2.校訂亮點課程工作坊(分組三)	1.5~6 月份午餐收費調查 2.校慶系列活動:各學年體育競賽	1.校園花木修剪整理	1.特教班教學研討 2.六年級學生轉銜資料(線上) 3.親職教育講座—線上(4/14)
十	4/17 4/21	4/19、4/20 期中評量	1.「舞文弄墨好品德」師生書法比賽初賽(暫定) 2.期中成績登錄 3.教學 e 把罩社群 3 4.畢業典禮籌備會 4/19(三) 5.課發會(暫定)	1.修德之星選拔 2.三重區五年級田徑賽領隊會議	1.行政人員財產自主盤點 2.飲水機保養 3.水電檢修	1.專兼輔教師會議(4/20) 2.家庭教育宣導活動
十一	4/24 4/28	4/28(五) 三重區五年級 田徑賽	1.英語日 2.領域社群 2 3.製作畢業生升國中名冊 4.英語讀者劇場市賽(暫定 4/25)	五月中心德目：《感恩》 1.三重區五年級田徑賽(暫定 4/28) 2.校慶系列活動：學年體育競賽	1.建築物設備管理維護 2.遊戲設施自主檢查 3.陳報財產月報	1.普通班特殊需求個案校內篩選申請 2.藝才美術班畢業暨成果展布展 3.多元文化週 4.四年級入班輔導 5.臉部平權-生命教育講座(4/25) 6.辦理教師特教知能研習特教宣講(4/26)

十二	5/01 5/05		1.英語日 2.「舞文弄墨好品德」師生書法比賽決賽(暫定 5/10) 3.特殊展能市長獎截止收件 5/5(五) 4.期中評量結算及獎狀印製發放 5.校訂亮點課程工作坊(分組四)	1.新北市樂活系列師生樂樂棒球(依公文) 2.午餐會報(5/4)	1.消耗品清點、採購 2.機電定期檢查 3.財產月報	1.四年級入班輔導 2.畢業生跨階段轉銜服務生涯輔導 3.藝才美術班招生術科測驗(5/6)
十三	5/08 5/12	5/13(六) 校慶園遊會	1.112 學年度教師級職務積分調查 2.新生現場報到 5/13(六)(待公文) 3.新生線上報到 5/10-16(待公文) 4.英語日 5.領域社群 3 6.選用教科書樣書陳列	1.統計 6 月份班級停餐日期	1.校園防災及自衛編組研習 2.工程進度填報	1.學習扶助篩選測驗 2.四年級入班輔導 3.藝才美術班成果展
十四	5/15 5/19	5/15(一) 校慶補假	1.教科書評選說明會議 2.英語日 3.分發國中入學通知單 4.特殊展能市長獎審查 5/17(三)	1.校慶補假(5/15) 2.能源教育宣導週 3.水域安全宣導週 4.醒獅團冠軍盃競賽(暫定) 5.二年級性平講座(5/17)	1.飲水機水質保養及檢測 2.建築物設備管理維護 3.水電檢修	1.專兼輔教師會議(5/18) 2.學習扶助篩選測驗 3.辦理教師輔導知能研習專輔宣講(5/17) 4.二年級入班輔導
十五	5/22 5/26		1.英語日 2.作業調閱(數習/社習/作文) 3.共讀書箱回收整理(六年級)、畢業生歸還圖書館藏書 4.學年社群 4 5.五年級能力檢測暫定 5/26.5/27(國數英) 6.教學 e 把罩社群 4 7.畢業考試務會議 5/24(三)	六月中心德目：《反省》 1.六年級生活輔導 2.榮譽卡統計 3.自治主席政見發表(5/23) 4.四年級性平講座(5/24)	1.辦公物品盤點採購 2.遊戲設施自主檢查 3.行政會議(5/24)	1.特殊需求畢業生轉銜辦理 2.小樹傳愛親職講座(5/27) 3.二年級入班輔導
十六	5/29 6/02		1.校訂課程上傳 2.112 學年度上學期課程計劃撰寫 3.畢業考 5/31(三)、6/1(四) 4.英語日	1.午餐會報(6/1) 2.六年級榮譽卡兌換獎品 3.暑期育樂營開始報名 4.自治主席選舉(5/30) 5.召開學期例行性交通安全委員會及性別平等教育委員會	1.112 學年度簿本及美勞材料需求調查 2.召開事務員會議 3.財產月報	1.校內特殊需求跨階段個案特殊需求表彙整送審 2.特殊需求學生 IEP 送審 3.高關懷班課程結束(6/2) 4.六年級學習扶助課程結束 5.美術班招生術科錄取生報到(6/1) 6.二年級入班輔導 7.慢飛天使藝術活動(6/3)
十七	6/05 6/09		1.英語日 2.111 學年本土語言選修調查 3.召開課發委員會會議 6/7(三)(審積分、教科書評選定案) 4.高年級課後班結束 6/9(五)	1.調整六年級畢業後掃區	1.機電定期檢查 2.工程進度填報	1.特殊需求學生各類資源申請與網路資料核訂 2.六年級學生宣講 3.高關懷期末會議 4.五年級入班輔導
十八	6/12 6/16	6/12(一) 畢業典禮 6/17(六)補 6/23(五)班課	1.歸還借閱圖書 2.圖書館休館整理 6/17 後(暫定) 3.教學 e 把罩社群 5 4.六年級畢業典禮 6/12(一) 5.英語日 6.學年社群 5 7.期末評量試務會議 6/14(三) 8.級職務作業,推選學年主任及各項委員(暫定) 9.低中年級課後班結束 6/16(五)	1.編排暑期行事曆 2.暑期育樂營開班確認 3.下學期課後社團開始報名	1.事務員平時考核(第二季) 2.辦公物品盤點採購 3.教室財產清點 4..行政會議(6/14)	1.二~五年級學習扶助課程結束(6/16) 2.專兼輔教師會議(6/15) 3.學習扶助國小畢業生轉銜 4.五年級入班輔導
十九	6/19 6/23	6/20、6/21 期末評量 6/22(四) 端午節放假 6/23(五) 調整放假	1.市長獎教育局頒獎典禮 6/20(二) 2.期末評量 6/20(二).6/21(三) 3.資訊器材歸還點收 4.教學設備歸還點收 5.領域社群 4 6.編班委員會 6/21(三) 7.112 學年上學期課後班意願調查	1.衛生委員會議 2.體育促進會議	1.財產清點、報廢處理 2.遊戲設施自主檢查 3.陳報財產月報 4.飲水機保養 5.水電檢修	1.期末認輔會議(6/21) 2.期末特教推行委員會會議 3.期末學習輔導小組會議(6/21) 4.藝才班課程發展小組會議 5.學習扶助學生學習檔案夾檢閱 6.五年級入班輔導
二十	6/26 6/30	6/30(五) 結業式	1.學期成績通知書印製與發放 2.111 下學期教育實驗課程結束 6/28(三) 3.結業式 6/30(五) 4.課發會期末會議-完成 112 上學期課程計劃複審 6/28) 5.回收共讀書箱 6/26(一~五年級)	1.暑假注意事項宣導 2.下學期課後社團開班確認 3.期末大掃除(6/27)、回收(暫定 6/28) 4.期末榮譽卡兌換 5.結業典禮(6/30) 6.中午 12：00 放學(6/30) 7.午餐會報暨期末驗收會議(6/30)	1.112 學年度簿本及美勞材料招標作業 2.校務會議(6/28)	1.檢閱各班輔導資料 2.祖父母節活動規劃

教務主任

學務主任

總務主任

輔導主任

校長